



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Број: 000-404-01-00254/2019-K0121  
Датум: 29.05.2019. године  
Београд

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
ДОБАРА - ОБНАВЉАЊЕ, НАДОГРАДЊА И ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ЛИЦЕНЦИ  
ЗА ИП ТЕЛЕФОНИЈУ, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 000/22/2019

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 14.06.2019. године до 12:00 часова**

**ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 14.06.2019. године у 13:00 часова**

мај 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 000/22/2019, деловодни број 000-404-01-00\_254/2019-К0121 и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 000/22/2019, деловодни број 000-404-01-00254/2019-К0121, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у отвореном поступку за јавну набавку добара - **Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију,**  
за потребе Пореске управе, број: **ЈН 000/22/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	3
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	3
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара	4
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
<b>V</b>	Критеријуми за доделу уговора	11
<b>VI</b>	Обрасци који чине саставни део понуде	11
<b>VII</b>	Образац понуде	12
<b>VIII</b>	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	22
<b>IX</b>	Образац трошкова припреме понуде	30
<b>X</b>	Образац изјаве о независној понуди	31
<b>XI</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
<b>XII</b>	Образац референтне листе за понуђача	33
<b>XII-1</b>	Образац референтне листе за понуђача из групе понуђача	34
<b>XIII</b>	Образац потврде референтног наручиоца/купца	35
<b>XIV</b>	Изјава о чувању поверљивих података	36
<b>XV</b>	Модел уговора	37
<b>XVI</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	48

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Општи подаци о наручиоцу**

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа

Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5

Матични број: 17862146

ПИБ: 100020943

Интернет страница: [www.purs.gov.rs/javne-nabavke](http://www.purs.gov.rs/javne-nabavke)

Све финансијске обавезе према понуђачима измирују се преко Управе за трезор.

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи отвореном поступку јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈН 000/22/2019 су добра - Обновљање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт је Драган Драгаш

е - mail адреса: [dragan.dragas@purs.gov.rs](mailto:dragan.dragas@purs.gov.rs)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈН 000/22/2019 су добра - Обновљање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе.

#### **Ознака из општег речника:**

- 48700000 – подршка програмских пакета

### **2. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И  
МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Предмет јавне набавке је обнављање, надоградња и техничка подршка за лиценце за ИП телефонски систем и систем Контакт центра, а које су приказане у табелама како следи:

**1. Функционална целина - ИП телефонија:**

Р.бр.	Назив лиценце Локација Устаничка	Количина
1	AURA R7 CM VE VAPP SYS LIC	1
2	AURA R7 CM DUP VE VAPP SYS LIC	1
3	AURA R7 CORE LIC	1054
4	CORE R7 AMM BASIC USR /E	1054
5	CORE R7 EQUINOX IPAD R3 /E	1054
6	CORE R7 EQUINOX WIN R3 /E	1054
7	CORE R7 EQUINOX MOBILE R3 /E	1054
8	CORE R7 ONE-X CES R6 /E	1054
9	CORE R7 VIDEO R7 /E	1054
10	CORE R7 PRESENCE SERVICES R7 /E	1054
11	CORE R7 BREEZE R3 USER /E	1054
12	CORE R7 EQUINOX MAC R3 /E	1054
13	CORE R7 ONE-X COMM R6 /E	1054
14	CORE R7 COMM FOR MS LYNC R6 /E	1054
15	CORE R7 CMM R7 UPG /E	1054
16	CORE R7 MSG SEAT BASIC R7 /E	1054
17	CORE R7 AES UNIFIED DESKTOP R7 /E	1054
18	CORE R7 ASBCE R7 STD /E	302
19	CORE R7 ASBCE R7 ADV /E	151
20	CORE R7 ASBCE R7 STD HA /E	302
21	CORE R7 ASBCE R7 ADV HA /E	151
22	ASBCE R7 VE VAPP LIC	1
23	AURA R7 DS VE VAPP LIC	1
24	AURA R7 SYSTEM MANAGER R7 LIC	1
25	AURA UTILITY SVCS R7.1 VE SYS LIC	1
26	DS R2 SAL2.3 GATEWAY SFTW VIRTUAL	1

**2. Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE:**

Р. Бр.	Назив лиценце	Количина
1	CC R7 ELITE PER AGT	60
2	SM R7 VE VAPP LIC	1
3	SM R7 SYSTEM LIC	1
4	AURA SMGR R7 VE VAPP LICENSE	2
5	AES R7 BSC TSAPI LIC	240
6	AES R7 DMCC BASIC LIC	60
7	AES R7 VE VAPP	1

3. Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI:

Р. Бр.	Назив лиценце	Количина
1	ALTITUDE uSUPERVISOR	7
2	ALTITUDE U AGENT	60
3	ALTITUDE VOICE INBOUND	60
4	ALTITUDE OUTBOUND POWER DIAL	30
5	ALTITUDE Email	60
6	ALTITUDE uPUBLISHER	1

4. Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal

Р. Бр.	Назив лиценце	Количина
1	AAEP R7 PER PT LIC	60
2	AAEP R7 MEDIA ENCRYPTION	1
3	AAEP R7 EPM VE VAPP	1
4	AAEP R7 MPP VE VAPP	1
5	AAEP R7 ZONE PORT LIC	60
6	AAEP R7 SMS 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	1
7	AAEP R7 EMAIL 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	1
8	AAOD R7	1
9	AAEP R7 CM PER PRT CONN AUTH LIC	60

5. Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA CMS

Р.Бр.	Назив лиценце	Количина
1	CMS R18 AGT LIC	60
2	CMS R18 SUPV UPG	5
3	CMS R18 INITIAL ACD	1
4	CMS R18 VE VAPP FOR LINUX	1

6. Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC

Р. Бр.	Назив лиценце	Количина
1	TELEOPTI SHIFT TRADER	60
2	TELEOPTI BASE	60
3	TELEOPTI PERFORMANCE MANAGER	60

7. Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE

Р. Бр.	Назив лиценце	Количина
1	Call Recording with File Level Encryption with Screen Recording & Quality Management	60

Надоградња подразумева да је Понуђач је дужан да у уговорном периоду обезбеди софтверски update (Софтверски упдате подразумева уградњу техничких побољшања у оквиру постојеће софтверске верзије према упутствима произвођача опреме (Product Correction Notices – PCNs and Software Updates) за све компоненте система.

Техничка подршка подразумева одржавање системских софтвера и фирмвера, детекцију и отклањање проблема, имплементацију РАТСН-ева и одржавање по пријави и позиву од стране Наручиоца.

**Услови који важе за функционалне целине од 1 – 7, изузев 6:**

У случају нефункционисања софтверске компоненте дефинисане у оквиру функционалних целина од 1 до 7, изузев 6, а у зависности од врсте квара, време потребно за отклањање квара (у случају да је потребан неки patch који је потребно додати од произвођача софтвера и сл.), односно довођења система до пуне функционалности је до 10 (десет) радних дана.

**Место и начин/модалитет испоруке:**

Потребно је да понуђач захтевана добра испоручи у Дата центар Пореске управе (Устаничка 130, V спрат).

Рок за испоруку обновљених лиценци, за најновије верзије решења је 15 дана од дана закључења Уговора. Саставни део испоруке мора бити гарантно одржавање обновљених лиценци.

Период техничке подршке за лиценце за ИП телефонски систем и систем Контакт центра је минимум 12 месеци.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

**Напомена:** Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	<p>1) Извод из казнене евиденције <b>ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда <b>доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за <b>кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</b></p> <p>2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције <b>ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно <b>уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника</b> понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала</p>
----------------------	--

	(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<b>Доказ за предузетнике и за физичка лица</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
<b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);

<b>Доказ за правно лице</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
<b>Доказ за предузетнике</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
<b>Доказ за физичка лица</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
<b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>	

**Напомена:** Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

(2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

<b>Доказ за правно лице</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат у поглављу XI)
<b>Доказ за предузетнике</b>	
<b>Доказ за физичка лица</b>	

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наведеном, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### 2.1. Финансијски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
да је у претходне три године (2016, 2017. и 2018. године) извршио уговоре који се односе на испоруку или у којима је садржана испорука добара - обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци, који се односе на системе ИП телефоније и/или Call centra у укупној вредности од минимум 10.000.000,00 динара са ПДВ.	<b>Доказ:</b> Потписан и оверен <i>Образац референтне листе</i> (Образац XII/XIIa), са доказима у облику референтне потврде потписане од стране наручиоца/купца ( <i>Образац потврде XIII</i> )

### 2.2. Пословни капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач има важећи партнерски уговор са произвођачима опреме и система (AVAYA, Altitude, TELEOPTI, NICE) за обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци које су предмет јавне набавке са правом продаје, дистрибуције и одржавања.	Важећи партнерски уговор или сертификат или неки други одговарајући доказ издат од стране произвођача опреме и система.

### 2.3. Технички капацитети:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да је код понуђача уведен систем квалитета ISO 9001:2008 и ISO 27001:2005	Копије важећег сертификата 9001:2008 и ISO 27001:2005

### 2.4. Кадровски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач има, до дана достављања понуда, минимум 6 ангажованих лица по било ком основу (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговор о повременим и привременим пословима, уговор о делу) са важећим сертификатима издатим од стране произвођача компоненти и софтвера и то: -за подсистем IP телефонија – 3 ангажована лица -за подсистем Агента апликација – Altitude uCI – 2 ангажована лица -за подсистем Quality Monitoring апликација – NICE – 1 ангажовано лице	- одговарајући М образац за свако наведено лице који пружа доказ да су пријављена на обавезно социјално осигурање, - копије тражених важећих сертификата ( <i>лиценце, дипломе о успешно завршеном курсу или сличне документе</i> ) издатих од стране произвођача компоненти и софтвера, - уговор о ангажовању (копије уговора о раду/ уговоре о привременим и повременим пословима/ уговоре о делу) за свако наведено лице.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у примереном року који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у тако остављеном року не достави исту, Наручилац ће његову понуду сходно члану. 79. став. 4, Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.
- Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

### ***ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке добара.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену (укупна вредност понуде) и исти рок испоруке добара, Наручилац ће уговор доделити понуђачу кога ће одбрати жребањем. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће представник Наручиоца извући све папире из кутије, по реду. Понуђачу чији назив буде на извученом првом папиру ће бити додељен уговор. Сви остали понуђачи се рангирају према редоследу извлачења на жребу. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће накнадно доставити записник извлачења путем жреба.

Представници понуђача пре почетка поступка жребања морају комисији за јавну набавку Наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку жребања које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

## VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) **Образац понуде** - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 2) **Образац структуре цене, са упутством како да се попуни** - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 3) **Образац трошкова припреме понуде** (*понуђач није у обавези да исти достави*);
- 4) **Образац изјаве о независној понуди** -- попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 5) **Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** -- попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 6) **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** (доставља се у случају подношења заједничке понуде);
- 7) **Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације.**

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку добара –  
Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе  
Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.Ст.1т. 1)до4) ЗЈН	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

1. Функционална целина - ИП телефонија

Табела 1.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	AURA R7 CM VE VAPP SYS LIC	КОМ	1				
2	AURA R7 CM DUP VE VAPP SYS LIC	КОМ	1				
3	AURA R7 CORE LIC	КОМ	1054				
4	CORE R7 AMM BASIC USR /E	КОМ	1054				
5	CORE R7 EQUINOX IPAD R3 /E	КОМ	1054				
6	CORE R7 EQUINOX WIN R3 /E	КОМ	1054				
7	CORE R7 EQUINOX MOBILE R3 /E	КОМ	1054				
8	CORE R7 ONE-X CES R6 /E	КОМ	1054				
9	CORE R7 VIDEO R7 /E	КОМ	1054				
10	CORE R7 PRESENCE SERVICES R7 /E	КОМ	1054				
11	CORE R7 BREEZE R3 USER /E	КОМ	1054				
12	CORE R7 EQUINOX MAC R3 /E	КОМ	1054				
13	CORE R7 ONE-X COMM R6 /E	КОМ	1054				
14	CORE R7 COMM FOR MS LYNC R6 /E	КОМ	1054				
15	CORE R7 CMM R7 UPG /E	КОМ	1054				
16	CORE R7 MSG SEAT BASIC R7 /E	КОМ	1054				

17	CORE R7 AES UNIFIED DESKTOP R7 /E	КОМ	1054				
18	CORE R7 ASBCE R7 STD /E	КОМ	302				
19	CORE R7 ASBCE R7 ADV /E	КОМ	151				
20	CORE R7 ASBCE R7 STD HA /E	КОМ	302				
21	CORE R7 ASBCE R7 ADV HA /E	КОМ	151				
22	ASBCE R7 VE VAPP LIC	КОМ	1				
23	AURA R7 DS VE VAPP LIC	КОМ	1				
24	AURA R7 SYSTEM MANAGER R7 LIC	КОМ	1				
25	AURA UTILITY SVCS R7.1 VE SYS LIC	КОМ	1				
26	DS R2 SAL2.3 GATEWAY SFTW VIRTUAL	КОМ	1				
УКУПНО (1-26)							

2. Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE

Табела 2.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Коли- чина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CC R7 ELITE PER AGT	КОМ	60				
2	SM R7 VE VAPP LIC	КОМ	1				
3	SM R7 SYSTEM LIC	КОМ	1				



4	AURA SMGR R7 VE VAPP LICENSE	КОМ	2				
5	AES R7 BSC TSAPI LIC	КОМ	240				
6	AES R7 DMCC BASIC LIC	КОМ	60				
7	AES R7 VE VAPP	КОМ	1				
УКУПНО (1-7)							

### 3. Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI

Табела 3.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	ALTITUDE uSUPERVISOR	КОМ	7				
2	ALTITUDE U AGENT	КОМ	60				
3	ALTITUDE VOICE INBOUND	КОМ	60				
4	ALTITUDE OUTBOUND POWER DIAL	КОМ	30				
5	ALTITUDE Email	КОМ	60				
6	ALTITUDE uPUBLISHER	КОМ	1				
УКУПНО (1-6)							

#### 4. Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal

Табела 4.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	AAEP R7 PER PT LIC	КОМ	60				
2	AAEP R7 MEDIA ENCRYPTION	КОМ	1				
3	AAEP R7 EPM VE VAPP	КОМ	1				
4	AAEP R7 MPP VE VAPP	КОМ	1				
5	AAEP R7 ZONE PORT LIC	КОМ	60				
6	AAEP R7 SMS 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
7	AAEP R7 EMAIL 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
8	AAOD R7	КОМ	1				
9	AAEP R7 CM PER PRT CONN AUTH LIC	КОМ	60				
УКУПНО (1-9)							

**5. Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA CMS**

Табела 5.

<b>Рб</b>	<b>Назив лиценце</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Цена по јединици, без ПДВ</b>	<b>Цена по јединици, са ПДВ</b>	<b>Укупна цена, без ПДВ</b>	<b>Укупна цена, са ПДВ</b>
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CMS R18 AGT LIC	КОМ	60				
2	CMS R18 SUPV UPG	КОМ	5				
3	CMS R18 INITIAL ACD	КОМ	1				
4	CMS R18 VE VAPP FOR LINUX	КОМ	1				
<b>УКУПНО (1-4)</b>							

**6. Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC**

Табела 6.

<b>Рб</b>	<b>Назив лиценце</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Цена по јединици, без ПДВ</b>	<b>Цена по јединици, са ПДВ</b>	<b>Укупна цена, без ПДВ</b>	<b>Укупна цена, са ПДВ</b>
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	TELEOPTI SHIFT TRADER	КОМ	60				
2	TELEOPTI BASE	КОМ	60				
3	TELEOPTI PERFORMANCE MANAGER	КОМ	60				
<b>УКУПНО (1-3)</b>							

**7. Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE**

Табела 7.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	Call Recording with File Level Encryption with Screen Recording & Quality Management	ком	60				
<b>УКУПНО (1-1)</b>							

Табела 8.

Рб	ОПИС	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
1	Функционална целина - ИП телефонија -УКУПНО		
2	Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE - УКУПНО		
3	Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI -УКУПНО		
4	Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal -УКУПНО		
5	Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA SMS -УКУПНО		
6	Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC -УКУПНО		
7	Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE -УКУПНО		
<b>УКУПНО (1-7)</b>			

Укупна вредност понуде, без ПДВ (износ Укупно (1-7) из табеле бр.8) (у динарима)	
Укупна вредност понуде, са ПДВ (износ Укупно (1-7) из табеле бр.8) (у динарима)	
Рок испоруке добара (не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора)	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

## VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### 1. Функционална целина - ИП телефонија

Табела 1.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	AURA R7 CM VE VAPP SYS LIC	КОМ	1				
2	AURA R7 CM DUP VE VAPP SYS LIC	КОМ	1				
3	AURA R7 CORE LIC	КОМ	1054				
4	CORE R7 AMM BASIC USR /E	КОМ	1054				
5	CORE R7 EQUINOX IPAD R3 /E	КОМ	1054				
6	CORE R7 EQUINOX WIN R3 /E	КОМ	1054				
7	CORE R7 EQUINOX MOBILE R3 /E	КОМ	1054				
8	CORE R7 ONE-X CES R6 /E	КОМ	1054				
9	CORE R7 VIDEO R7 /E	КОМ	1054				
10	CORE R7 PRESENCE SERVICES R7 /E	КОМ	1054				
11	CORE R7 BREEZE R3 USER /E	КОМ	1054				
12	CORE R7 EQUINOX MAC R3 /E	КОМ	1054				
13	CORE R7 ONE-X COMM R6 /E	КОМ	1054				

14	CORE R7 COMM FOR MS LYNC R6 /E	KOM	1054				
15	CORE R7 CMM R7 UPG /E	KOM	1054				
16	CORE R7 MSG SEAT BASIC R7 /E	KOM	1054				
17	CORE R7 AES UNIFIED DESKTOP R7 /E	KOM	1054				
18	CORE R7 ASBCE R7 STD /E	KOM	302				
19	CORE R7 ASBCE R7 ADV /E	KOM	151				
20	CORE R7 ASBCE R7 STD HA /E	KOM	302				
21	CORE R7 ASBCE R7 ADV HA /E	KOM	151				
22	ASBCE R7 VE VAPP LIC	KOM	1				
23	AURA R7 DS VE VAPP LIC	KOM	1				
24	AURA R7 SYSTEM MANAGER R7 LIC	KOM	1				
25	AURA UTILITY SVCS R7.1 VE SYS LIC	KOM	1				
26	DS R2 SAL2.3 GATEWAY SFTW VIRTUAL	KOM	1				
<b>УКУПНО (1-26)</b>							

2. Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE

Табела 2.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CC R7 ELITE PER AGT	КОМ	60				
2	SM R7 VE VAPP LIC	КОМ	1				
3	SM R7 SYSTEM LIC	КОМ	1				
4	AURA SMGR R7 VE VAPP LICENSE	КОМ	2				
5	AES R7 BSC TSAPI LIC	КОМ	240				
6	AES R7 DMCC BASIC LIC	КОМ	60				
7	AES R7 VE VAPP	КОМ	1				
<b>УКУПНО (1-7)</b>							

3. Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI

Табела 3.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	ALTITUDE uSUPERVISOR	КОМ	7				
2	ALTITUDE U AGENT	КОМ	60				
3	ALTITUDE VOICE INBOUND	КОМ	60				



4	ALTITUDE OUTBOUND POWER DIAL	КОМ	30				
5	ALTITUDE Email	КОМ	60				
6	ALTITUDE uPUBLISHER	КОМ	1				
<b>УКУПНО (1-6)</b>							

4. Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal

Табела 4.

<b>Рб</b>	<b>Назив лиценце</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Цена по јединици, без ПДВ</b>	<b>Цена по јединици, са ПДВ</b>	<b>Укупна цена, без ПДВ</b>	<b>Укупна цена, са ПДВ</b>
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	AAEP R7 PER PT LIC	КОМ	60				
2	AAEP R7 MEDIA ENCRYPTION	КОМ	1				
3	AAEP R7 EPM VE VAPP	КОМ	1				
4	AAEP R7 MPP VE VAPP	КОМ	1				
5	AAEP R7 ZONE PORT LIC	КОМ	60				
6	AAEP R7 SMS 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
7	AAEP R7 EMAIL 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
8	AAOD R7	КОМ	1				
9	AAEP R7 CM PER PRT CONN AUTH LIC	КОМ	60				
<b>УКУПНО (1-9)</b>							

**5. Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA CMS**

Табела 5.

<b>Рб</b>	<b>Назив лиценце</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Цена по јединици, без ПДВ</b>	<b>Цена по јединици, са ПДВ</b>	<b>Укупна цена, без ПДВ</b>	<b>Укупна цена, са ПДВ</b>
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CMS R18 AGT LIC	КОМ	60				
2	CMS R18 SUPV UPG	КОМ	5				
3	CMS R18 INITIAL ACD	КОМ	1				
4	CMS R18 VE VAPP FOR LINUX	КОМ	1				
<b>УКУПНО (1-4)</b>							

**6. Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC**

Табела 6.

<b>Рб</b>	<b>Назив лиценце</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Цена по јединици, без ПДВ</b>	<b>Цена по јединици, са ПДВ</b>	<b>Укупна цена, без ПДВ</b>	<b>Укупна цена, са ПДВ</b>
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	TELEOPTI SHIFT TRADER	КОМ	60				
2	TELEOPTI BASE	КОМ	60				
3	TELEOPTI PERFORMANCE MANAGER	КОМ	60				
<b>УКУПНО (1-3)</b>							

**7. Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE**

Табела 7.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	Call Recording with File Level Encryption with Screen Recording & Quality Management	ком	60				
<b>УКУПНО (1-1)</b>							

Табела 8.

Рб	ОПИС	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4
1	Функционална целина - ИП телефонија -УКУПНО		
2	Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE - УКУПНО		
3	Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI - УКУПНО		
4	Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal -УКУПНО		
5	Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA CMS - УКУПНО		
6	Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC - УКУПНО		
7	Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE -УКУПНО		
<b>УКУПНО (1-7)</b>			

## Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

### Табела 1.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-26) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

### Табела 2.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-7) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

### Табела 3.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-6) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

### Табела 4.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-9) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

Табела 5.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-4) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

Табела 6.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-3) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

Табела 7.

- колона 4- уписује се цена по јед. мере, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед мере, са ПДВ;
- колона 6 - уписује се укупна цена без ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 4;
- колона 7- уписује се укупна цена са ПДВ, која се добија множењем количине из колоне 3 и износа из колоне 5;
- у реду УКУПНО (1-1) уписује се збир колоне 6 и збир колоне 7.

Табела 8.

- колона 3 - уписује се укупна цена без ПДВ, за сваку функционалну целину;
- колона 4- уписује се укупна цена са ПДВ, за сваку функционалну целину;
- у реду УКУПНО (1-7) уписује се збир колоне 3 и збир колоне 4.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## ***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за ЈН 000/22/2019, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - **Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију**, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ  
ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,  
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ  
СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА  
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА  
ПОНУДЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке добара - **Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију**, за потребе Пореске управе, број: **ЈН 000/22/2019**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***



**XII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**  
**(за понуђача)**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Навести о податак о вредности извршених уговора у претходне три године (2016, 2017. и 2018. години) који се односе на испоруку или у којима је садржана испорука добара - обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци, који се односе на системе ИП телефоније и/или Call centra у укупној вредности од минимум 10.000.000,00 динара са ПДВ.

РБ	Референтни наручилац	Укупна испоручена вредност добара, са ПДВ	Број и датум уговора	Лице за контакт тел. број
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
	<b>Укупно:</b>		XXXXXX	XXXXXX

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: у случају да има више референтних наручилаца образац копирати.*

**XII-1 РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**  
**(за понуђача из групе понуђача)**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Навести о податак о вредности извршених уговора у претходне три године (2016, 2017. и 2018. години) који се односе на испоруку или у којима је садржана испорука добара - обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци, који се односе на системе ИП телефоније и/или Call centra у укупној вредности од минимум 10.000.000,00 динара са ПДВ.

Рб	Референтни наручилац	Укупна испоручена вредност добара, са ПДВ	Број и датум уговора	Лице за контакт тел. број
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
	<b>Укупно:</b>		XXXXXX	

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.*

### XIII РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА

Назив: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Улица и број: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је наш Добављач

\_\_\_\_\_  
(назив и седиште добављача)

извршио уговоре који се односе на испоруку или у којима је садржана испорука добара – обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци, који се односе на системе ИП телефоније и/или Call centra, у 2016, 2017. и 2018. години у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ.

(словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_)

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назив и седиште добављача)

ради учешћа у јавној набавци број ЈН 000/22/2019, набавка добара - **Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију**, за потребе Пореске управе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује

У \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.*

## **XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧУВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

---

*(пословно име или скраћени назив)*

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке добара - **Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију**, за потребе Пореске управе, број: **ЈН 000/22/2019** и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

***Напомена:** Образац потписује овлашћено лице понуђача.*

## XV МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен је дана \_\_\_\_\_ између:

1) Министарства финансија, Пореска управа, Београд, улица Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија 24 Број: 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и Решења директора о преносу овлашћења, број 000-119-00-5556-103/2015 од 15.12.2017. године, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2) \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015), на основу позива за подношење понуда, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 000/22/2019, чији је предмет набавка добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе;

- да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (*понуђава Наручилац*) која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (*понуђава Наручилац*) изабрао понуду понуђача као најповољнију.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је испорука добара - обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, у свему према конкурсној документацији и прихваћеној понуди Добављача која чини саставни део овог уговора, а по следећој спецификацији и ценама:

**Функционална целина - ИП телефонија:**

Табела 1.

Р б	Назив лиценце	Јед. мере	Кол	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ	
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)	
1	AURA R7 CM VE VAPP SYS LIC	КОМ	1					
2	AURA R7 CM DUP VE VAPP SYS LIC	КОМ	1					
3	AURA R7 CORE LIC	КОМ	1054					
4	CORE R7 AMM BASIC USR /E	КОМ	1054					
5	CORE R7 EQUINOX IPAD R3 /E	КОМ	1054					
6	CORE R7 EQUINOX WIN R3 /E	КОМ	1054					
7	CORE R7 EQUINOX MOBILE R3 /E	КОМ	1054					
8	CORE R7 ONE-X CES R6 /E	КОМ	1054					
9	CORE R7 VIDEO R7 /E	КОМ	1054					
10	CORE R7 PRESENCE SERVICES R7 /E	КОМ	1054					
11	CORE R7 BREEZE R3 USER /E	КОМ	1054					
12	CORE R7 EQUINOX MAC R3 /E	КОМ	1054					
13	CORE R7 ONE-X COMM R6 /E	КОМ	1054					
14	CORE R7 COMM FOR MS LYNC R6 /E	КОМ	1054					
15	CORE R7 CMM R7 UPG /E	КОМ	1054					
16	CORE R7 MSG SEAT BASIC R7 /E	КОМ	1054					
17	CORE R7 AES UNIFIED DESKTOP R7 /E	КОМ	1054					
18	CORE R7 ASBCE R7 STD /E	КОМ	302					
19	CORE R7 ASBCE R7 ADV /E	КОМ	151					
20	CORE R7 ASBCE R7 STD HA /E	КОМ	302					
21	CORE R7 ASBCE R7 ADV HA /E	КОМ	151					
22	ASBCE R7 VE VAPP LIC	КОМ	1					
23	AURA R7 DS VE VAPP LIC	КОМ	1					
24	AURA R7 SYSTEM MANAGER R7 LIC	КОМ	1					
25	AURA UTILITY SVCS R7.1 VE SYS LIC	КОМ	1					
26	DS R2 SAL2.3 GATEWAY SFTW VIRTUAL	КОМ	1					
	УКУПНО (1-26)							

**Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE**

Табела 2.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Кол	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CC R7 ELITE PER AGT	КОМ	60				
2	SM R7 VE VAPP LIC	КОМ	1				
3	SM R7 SYSTEM LIC	КОМ	1				
4	AURA SMGR R7 VE VAPP LICENSE	КОМ	2				
5	AES R7 BSC TSAPI LIC	КОМ	240				
6	AES R7 DMCC BASIC LIC	КОМ	60				
7	AES R7 VE VAPP	КОМ	1				
УКУПНО (1-7)							

**Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI**

Табела 3.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	ALTITUDE uSUPERVISOR	КОМ	7				
2	ALTITUDE U AGENT	КОМ	60				
3	ALTITUDE VOICE INBOUND	КОМ	60				
4	ALTITUDE OUTBOUND POWER DIAL	КОМ	30				
5	ALTITUDE Email	КОМ	60				
6	ALTITUDE uPUBLISHER	КОМ	1				
УКУПНО (1-6)							

**Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal**

Табела 4.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	AAEP R7 PER PT LIC	КОМ	60				
2	AAEP R7 MEDIA ENCRYPTION	КОМ	1				
3	AAEP R7 EPM VE VAPP	КОМ	1				

4	AAEP R7 MPP VE VAPP	КОМ	1				
5	AAEP R7 ZONE PORT LIC	КОМ	60				
6	AAEP R7 SMS 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
7	AAEP R7 EMAIL 3600 MSG-HOUR AUTH LIC	КОМ	1				
8	AAOD R7	КОМ	1				
9	AAEP R7 CM PER PRT CONN AUTH LIC	КОМ	60				
УКУПНО (1-9)							

**Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA CMS**

Табела 5.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	CMS R18 AGT LIC	КОМ	60				
2	CMS R18 SUPV UPG	КОМ	5				
3	CMS R18 INITIAL ACD	КОМ	1				
4	CMS R18 VE VAPP FOR LINUX	КОМ	1				
УКУПНО (1-4)							

**Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEOPTI CCC**

Табела 6.

Рб	Назив лиценце	Јед. мере	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	TELEOPTI SHIFT TRADER	КОМ	60				
2	TELEOPTI BASE	КОМ	60				
3	TELEOPTI PERFORMANCE MANAGER	КОМ	60				
УКУПНО (1-3)							



**Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE**

Табела 7.

Рб	Назив лиценце	Јед. мер е	Количина	Цена по јединици, без ПДВ	Цена по јединици, са ПДВ	Укупна цена, без ПДВ	Укупна цена, са ПДВ
	1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
1	Call Recording with File Level Encryption with Screen Recording & Quality Management	ком	60				
УКУПНО (1-1)							

Табела 8.

Рб	ОПИС	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	Функционална целина - ИП телефонија -УКУПНО		
2	Функционална целина – Call Center - AVAYA ELITE -УКУПНО		
3	Функционална целина – Агентска апликација - Altitude uCI -УКУПНО		
4	Функционална целина – Говорни аутомат – AVAYA Voice Portal -УКУПНО		
5	Функционална целина – Статистички софтвер – AVAYA SMS -УКУПНО		
6	Функционална целина – Work Force Management софтвер – TELEОПТИ ССС -УКУПНО		
7	Функционална целина – Quality Monitoring апликација – NICE -УКУПНО		
УКУПНО (1-7)			

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ.

У цену су урачунати сви трошкови који могу настати приликом реализације овог уговора, односно испоруке добара која су предмет овог уговора.

Цене су фиксне све време трајања уговора.

### Члан 3.

Добављач је у обавези да за време важења овог Уговора:

- Обезбеди софтверског update за све компоненте система, што подразумева уградњу техничких побољшања у оквиру постојеће софтверске верзије према упутствима произвођача опреме (Product Correction Notices – PCNs and Software Updates).
- Одржава системске софтвере и фирмвере како следи:
  - детектује и отклања проблеме,
  - имплементира Patches-еве
  - одржава по пријави и позиву од стране Наручиоца;

### Члан 4.

Добављач се обавезује да за реализацију предмета Уговора из члана 1. овог Уговора ангажује инжењере, одговарајуће техничке струке са сертификатима (лиценце, дипломе о успешно завршеном курсу и слични документи) добијеним од стране произвођача компоненти и софтвера за који се испоручују добра која су предмет овог уговора и то:

- за подсистем IP телефонија следеће инжењере:

1. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)
2. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)
3. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)

- за подсистем Агентска апликација – Altitude uCI следеће инжењере:

1. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)
1. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)

- за подсистем Quality Monitoring апликација – NICE следећег инжењера:

1. \_\_\_\_\_,  
(име и презме)

### НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### Члан 5.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у Дата центар Пореске управе, ул. Устаничка 130, V спрат, у Београду.

Добављач се обавезује да гарантно одржава обновљене лиценце.

Приликом испоруке добара овлашћени представници наручиоца и Добављача потписују Записник о коначној испоруци добара.

## **Члан 6.**

Рок за испоруку добара-обновљених лиценци је \_\_ дана (*уписује понуђач*) од дана закључења уговора, а за најновије верзије решења истих рок за испоруку је 15 дана од дана појављивања нових софтверског update-а на тржишту.

Добављач се обавезује да ће наручиоца обавестити и имплементирати код наручиоца сва нова решења, која се појаве на тржишту, у року из става 1. овог члана.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 7.**

Уговорену вредност члана 2. овог уговора, Наручилац је у обавези да плати у року од 15-30 дана од дана достављања рачуна. Добављач уз рачун прилаже Записник о коначној испоруци добара из члана 5. став 2. овог Уговора и Потврду о обнављању тј. техничкој подршци за предметне добра - лиценце.

Добављач је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

Добављач је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

## **НАЧИН И ВРЕМЕ ПРИЈАВЕ КВАРА**

### **Члан 8.**

У случају нефункционисања софтверске компоненте дефинисане под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5 и 7, у члану 1. овог уговора, а у зависности од врсте квара, време потребно за отклањање квара (у случају да је потребан неки patch који је потребно додати од произвођача софтвера и сл.), односно довођења система до пуне функционалности је до 10 (десет) радних дана.

### **Члан 9**

Наручилац врши пријаву квара слањем мејла на адресу техничке службе или директно позивање телефоном.

Наручилац може да пријави квар радним даном у времену од 08,00 до 17,00 часова.

У случају отказа виталних функција система квар се пријављује телефоном и то 7 дана у недељи од 0-24 часа.

Овлашћено лице Добављача (без обзира на начин пријаве) обавештава своје техничко особље, које је дужно да се јави овлашћеном лицу Наручиоцу у времену не дужем од два сата времена од тренутка пријаве квара и телефонским путем консултује са овлашћеним лицима Наручиоца и приступа решавању проблема.

Отклањања квара извршава се у присуству представника наручиоца.

О извршеној услузи отклањања квара Добављач саставља извештај који потписују овлашћени представници Добављача и Наручиоца. Један примерак извештаја, Добављач уручује Наручиоцу.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 10.

Добављач је у обавези да, у тренутку закључења овог Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу банкарску **гаранцију за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која траје 10 (десет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уколико Добављач није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);
- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора, а укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 10 дана дуже од рока за коначно извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;
- потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Добављач не поступи у складу са ставом 5. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

### УГОВОРНА КАЗНА

## **Члан 11.**

Добављач гарантује да ће испоруку добара извршити у уговореним роковима из члана 6. овог уговора, а уколико Добављач касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у висини од 0,2% укупне уговорене вредности добара, о чему представници Наручиоца и Добављача потписују записник којим се констатује да се каснило са испоруком предмета уговора, број дана кашњена и укупна вредност пенала.

Наручилац је у обавези да Добављачу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

## **ГАРАНТНО ОДРЖАВАЊЕ**

### **Члан 12.**

Добављач се обавезује да ће гарантно одржавати обновљене лиценце које су предмет овог уговора, у гарантном периоду, од дана закључења уговора до 20.06.2020. године.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 13.**

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 14.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 15.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Уколико Наручилац у фази испоруке (пријем и инсталација добара или нових софтверског update-а на тржишту) предметних добара без своје кривице, не обезбеди услове за пријем и контролу испоручених добара (нпр. елементарне непогоде у простору пријема добара или неких других објективних околности који утичу на поштовање рокова), у том случају дозволиће се Добављачу померање рока за пријем за онај период за који је продужење рока сразмерно времену колико је Наручиоцу било неопходно да обезбеди услове за пријем и инсталацију предметних добара, тј. од тренутка када је Наручилац обавестио Добављача да је спреман за пријем и инсталацију предметних добара до тренутка до када је Наручилац обезбедио услове за пријем и инсталацију предметних добара, при чему ће се извршити измена уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 16.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач.

### **Члан 18.**

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално.

*или*

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

*(навести назив и седиште подизвођача)*

*или*

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

---

*(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)*

### **Члан 19.**

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, односно даном предаје средстава финансијског обезбеђења и важи до 20.06.2020. године.

### **Члан 20.**

Обим реализације уговора који ће бити извршен у периоду важења уговора мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за 2019. и 2020. годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши.

#### **Члан 21.**

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

#### **Члан 22.**

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

---

**Напомена:** Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## XVI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику, осим копија важећих сертификата/овлашћења/потврда/изјава (који се прилажу као докази за испуњење додатних услова) која се могу доставити и на енглеском језику.

Уколико је документ на неком другом страном језику (осим енглеског), исти мора бити преведен на српски језик, и оверен од стране судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Обновљање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се доставља у року од **15 дана** од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, с обзиром да је за предметну јавну набавку 23.01.2019. године објављено претходно обавештење о намери наручиоца да спроведе поступак јавне набавке.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.06.2019. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у поглављу конкурсне документације у поглављу IV- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и у поглављу V- Упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- **Образац понуде** (поглавље VI) - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Модел уговора** (поглавље VII) - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;



- **Обрасце и изјаве** који су у склопу конкурсне документације (попуњене и потписане од стране овлашћеног лица,
- **Споразум о заједничком извршењу** јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).

### ***ИЗРАДА ПОНУДЕ***

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсној документацијом;
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији;
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује;
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације;
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити потписом одговорног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### ***ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ***

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **14.06.2019.** године у **13:00** часова на адреси: Пореска управа, Централна, Београд, Саве Машковића 3-5.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### ***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### ***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутуји.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

## ***5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ***

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## ***6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

У укупну цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији ове набавке.

Рок за плаћање је од 15 до 30 дана од дана достављања рачуна.

Плаћање понуђачу врши се уплатом на рачун, на основу рачуна који испоставља понуђач, након извршене испоруке добра.

Уз рачун је неопходно доставити потврде од стране понуђача о обнављању тј. техничкој подршци за лиценце и Записника о коначној примопредаји добара.

У рачуну је обавезно навести заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

Понуђач је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

***Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.***

### **8.2. Захтев у погледу места и рока испоруке**

Максимални рок за испоруку обновљених лиценци је 15 дана од дана закључења Уговора.

Потребно је да понуђач захтевана добра испоручи у Дата центар Пореске управе у Београду, Устаничка 130, V спрат.

### **8.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантно одржавање обновљених лиценци које су предмет овог уговора, обавезно је од дана закључења уговора до 20.06.2020. године.

### **8.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## ***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна за све време трајања уговора и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

## ***10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Средства финансијског обезбеђења:

## **1.Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да да у тренутку закључења овог Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која траје 10 (десет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уколико понуђач није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрованоу у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);
- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 10 дана дуже од рока за коначно извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;
- потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђач, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла

Уколико Понуђач не поступи на наведени начин и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

**Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).**

**Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 - Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.**

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЊЕ**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **12. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВАКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА**

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка добара – Обнављање, надоградња и техничка подршка лиценци за ИП телефонију, за потребе Пореске управе, број: ЈН 000/22/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узеће се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

#### ***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОР ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### ***16. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [dragan.dragas@purs.gov.rs](mailto:dragan.dragas@purs.gov.rs) или препорученом поштиљом са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем e-mailа, исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, захтев ће се сматрати благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, у износу од 120.000,00 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) Потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;



(7) сврха: ЗЗП; Министарство финансија, Пореска управа, јавна набавка бр. ЈН 000/22/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	рачун дужника - налогодавца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	Бр. рачуна налогодавца		
поверилац - прималац	број модела	козив на број (заду жење)	
Буџет Републике Србије			
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - прималоца	
		840-30678845-06	
место и датум пријема	датум валуте	козив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
		<input type="checkbox"/> китно	

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун прималоца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## ***17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.